



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. "Леге" 4
e-mail: aop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВА

за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [46862/HZ-4472]

CB-3146 / 17.10.2018г

Възложител: [Софийска вода АД]

Поделение (когато е приложимо): [.....]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [00435]

Адрес: [град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А; Профил на купувача:

https://www.sofiyskavoda.bg/about/public_commission_33.aspx

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [Христо Зангов]

Телефон: [02 8122495]

Факс: [02 8122588 или 02 8122589]

E-mail: [hrzangov@sofiyskavoda.bg]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: Да Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: Да Не

Обект на поръчката:

Строителство

Доставки

Услуги

Предмет на поръчката: Доставка на бандажни колела за утаители.

Кратко описание: Доставка на бандажни колела за утаители. На доставчика не са гарантирани количества. Възложителят ще поръчва доставки на стоки съобразно текущите потребности – за срока на договора.

Място на извършване: [гр. София, кв. Бенковски, СПСОВ Кубратово; гр.София, кв. Бункера, ул. Хотнишки водопад №2 ПСПВ Бистрица, гр. София, и/или други адреси на територията на гр. София]

Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): [60 000,00]

Обособени позиции (когато е приложимо): Да Не

Номер на обособената позиция:

Наименование:

Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):

Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.

Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо): в Раздел Друга информация на настоящата Обява и в преписката на процедурата, на профила на

купувача,

В т.ч.:

Изисквания за личното състояние:

Изискване:

За участниците да не са налице основанията за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1 – 5 и 7 и чл. 101, ал. 11 от ЗОП.

Доказване:

Участниците представят **в офертата** си декларации за липсата на горните основания за отстраняване.

- Декларацията за липсата на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 ЗОП се подписва от лицата, които представляват участника.
- Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 – 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

За доказване на липсата на основания за отстраняване **участникът, избран за изпълнител, представя преди сключване на договора:**

- за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на участника, издадени не по-късно от 30 дни преди датата на сключване на договора;

Изискване:

Не могат да участват в обществената поръчка участници, за които важи забраната по чл.3, т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (ЗИФОДРЮПДРСЛТДС), освен ако не са приложими изключенията по чл.4 от същия закон.

Доказване:

Участниците **представят в офертата** декларация относно липсата на горното основание за изключване.

Правоспособност за упражняване на професионална дейност: [не]

Икономическо и финансово състояние: [не]

Технически и професионални способности: [не]

Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

Критерий за възлагане:

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

Най-ниска цена

Офертите, отговарящи на изискванията на възложителя, ще бъдат оценени по критерий „най-ниска цена“, въз основа на следната методика:

Методика за оценка: Участникът следва да попълни в Ценовата таблица предлаганата от него единична цена за всяка позиция в колона „Единична цена в лева, без ДДС, за за доставка на 1 брой“.

Общата стойност се получава като посочените от участника стойности в колона „Единична цена в лева, без ДДС за доставка на 1 брой“ се съберат в клетка „Общо“. На оценка подлежи сумата от единичните цени в клетка „Общо“. Участникът с

най-ниска обща оферирана стойност в клетка „Общо“ ще бъде класиран на първо място и избран за Доставчик на договора.
Останалите класирани предложения ще бъдат подредени от най-ниска към най-висока стойност.

Показатели за оценка: (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: []

Срок за получаване на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [24.10.2018г.]

Час: (чч:мм) [16:30]

Срок на валидност на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [23.03.2019г.]

Час: (чч:мм) [23,59]

Дата и час на отваряне на офертите:

Дата: (дд/мм/гггг) [25.10.2018г.]

Час: (чч:мм) [10,00]

Място на отваряне на офертите: [сградата на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А]

Информация относно средства от Европейския съюз:

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от

европейските фондове и програми: [] Да [x] Не

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

Друга информация (когато е приложимо):

[Подаването и отварянето на оферти се осъществява на адрес: сграда на "Софийска вода" АД, град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А.

При писмено искане, направено до три дни преди изтичането на срока за получаване на оферти, възложителят е длъжен най-късно на следващия работен ден да публикува в профила на купувача писмени разяснения по условията на обществената поръчка.

1. Изисквания към офертата:

1.1. Ценовото предложение и декларациите трябва да са подписани на всяка страница от оторизираното за това лице. Представените копия на документи в офертата за участие следва да бъдат четливи и заверени от участника с гриф „Вярно с оригинала“. Документи от предложението на участника, които са на чужд език, се прилагат заедно със заверен от Участника превод на български език.

1.2. В представените от участника декларации не следва да се вписват лични данни, като ЕГН, номер на лична карта и др.

1.3. Цените трябва да включват транспортните разходи до съответното място на изпълнение (DDP място за доставка/изпълнение съгласно Incoterms 2010), както и всички разходи и такси, платими от "Софийска вода" АД. Изразете цените в български лева, без ДДС и закръглени с точност до втория знак след десетичната запетая.

2. Технически изисквания:

Описание

1. Бандажно колело - доставка в ПСПВ Бистрица

Материал – Vulkollan

Външен диаметър: 415 мм

Вътрешен диаметър: 275 мм

Широчина на колелото: 150 мм

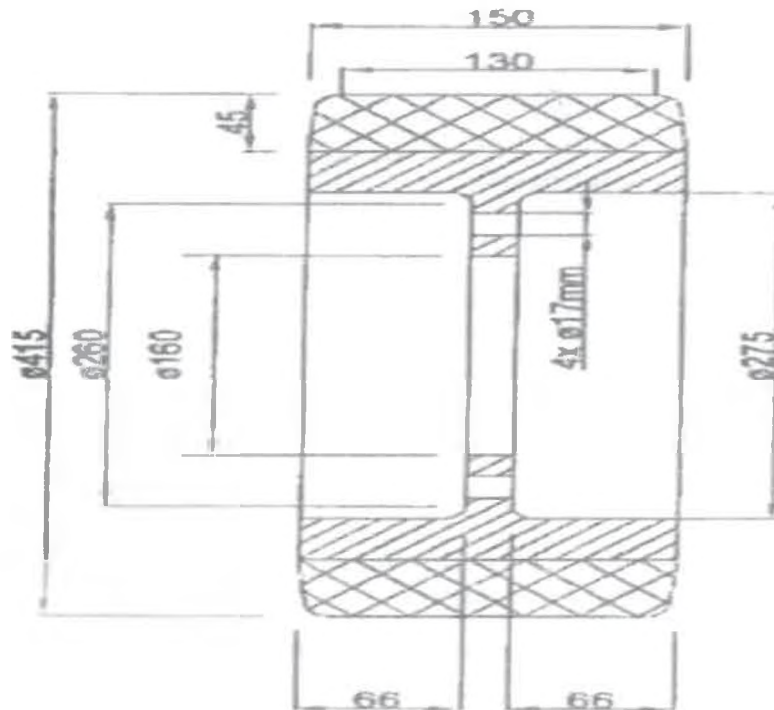
Дебелина на бандажното покритие: 45 мм

Дебелина на джантата: 25 мм

Диаметър на главината: 160 мм

Джанта от стомана – заварена конструкция

Задвижване: Посредством джантата, 4 отвора $\phi 17$ за болтове M16, размер на делителната окръжност на свързващите болтове – 210 мм



2. Колело бандажно - Vulkollan 92°Shore A, серия VE с отвор H7 и шпонков канал в съответствие с DIN 6885JS9 - доставка в СПСОВ Кубратово.

Външен диаметър на колелото – 600 мм. Метална джанта-стоманена заварена конструкция - $\phi 540$ мм.

Ширина на протектора – 150 мм.

Материал на бандажа-инжекционно отлят "Vulkollan" към металната част – 30 мм.

Вътрешен отвор - 70 мм. /70H7/

Шпонков канал - H7, c1-70 мм.

Ширина на протектора – 150 мм.

Твърдост на протектора - $92^{\circ} \pm 3$ Shore A Външен диаметър на металната част – 540 мм.

Диаметър на главината – 150 мм.

Ширина на главината – 101 мм. Товарносимост - 6900 кг.

Скорост-4 км/ч.

3. Бандажно колело за Screeper Bridge model KD 16 ser.Nº16.10.12.KD project Nº2912-4002 16.07.2010 - доставка в СПСОВ Кубратово.

Външен диаметър на колелото – $\phi 500$ мм.

Метална стоманена джанта заварена конструкция – $\phi 424$ мм.

Ширина на протектора - 140 мм.

Твърдост на протектора - $92^{\circ} \pm 3$ Shore A. Материал на бандажа-инжекционно отлят

"Vulkollan" към металната част - 38 мм. Вътрешен отвор - 60 мм. /60H7/

Шпонков канал H7, d-60 мм. /DIN 6885JS9/ Диаметър на главината -102 мм.

Ширина на главината - 140 мм. Товарносимост - 6900 кг. Скорост - 6 км/ч.

4. Бандажно колело model Blicke POEV 250/25XR, EAN4047526090821, ID90829 - доставка в СПСОВ Кубратово.

Външен диаметър на колелото – 250 мм. (D) Пластмасова джанта с излят гумен бандаж.

Ширина на колелото – 50 мм.(T2)

Вътрешен отвор – 25 мм.(d)

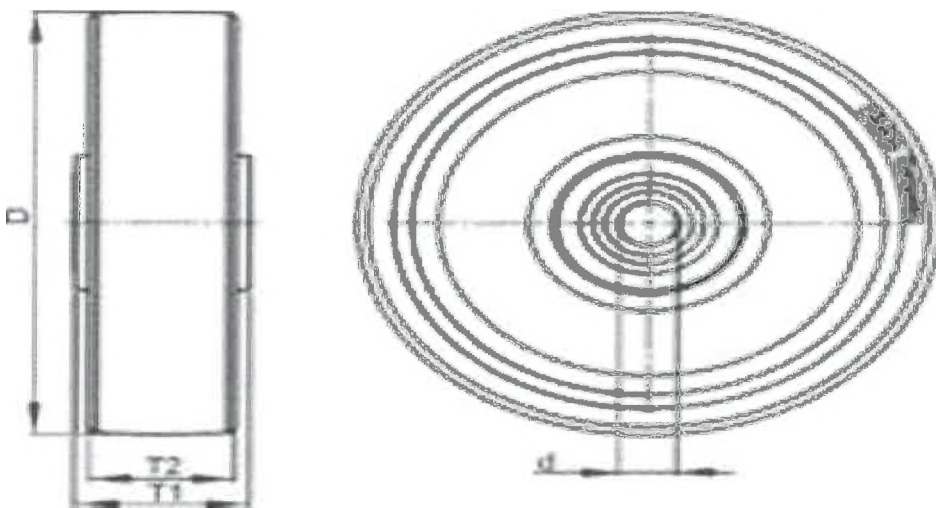
Ширина на леглото на лагера – 60 мм.(T1)

Товароподемност – 600 кг.

Тип на лагера – плъзгащ лагер.

Температурен диапазон – от - 25°C до 80°C

Твърдост на контактния слой - 65° Shore A



5. Бандажно колело model Blicke VPP 250/25-74G, EAN4047526012625, ID12625 - доставка в СПСОВ Кубратово.

Външен диаметър на колелото – 250 мм.(D) Пластмасова джанта с излят гумен бандаж.

Ширина на колелото – 60 мм.(T2)

Вътрешен отвор – 25 мм.(d)

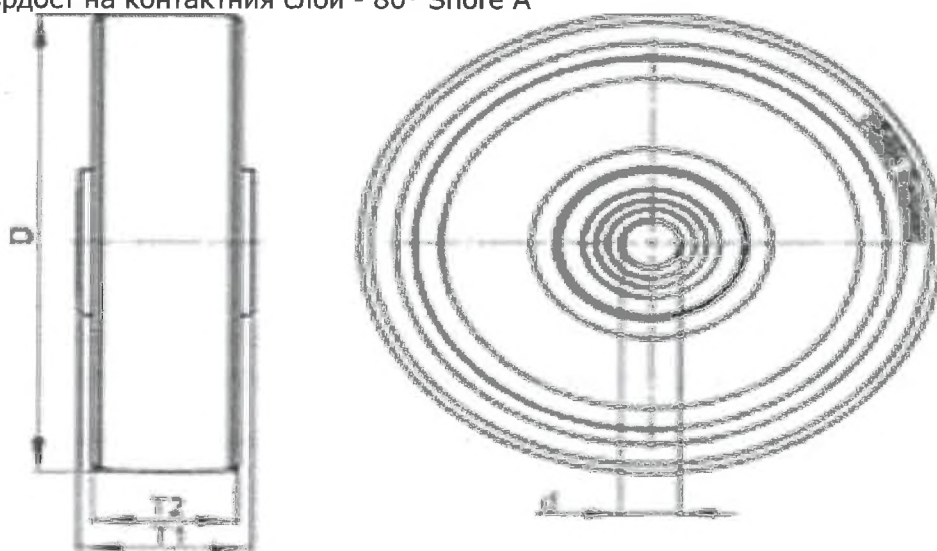
Ширина на леглото на лагера – 74 мм.(T1)

Товароподемност – 295 кг.

Тип на лагера – плъзгащ лагер.

Температурен диапазон – от -20°C до 60°C

Твърдост на контактния слой - 80° Shore A



При желание от страна на участника може да бъде извършен оглед на място в ПСПВ Бистрица и СПСОВ Кубратово. Лица за контакт: Георги Бабачков (ПСПВ Бистрица) - тел. 0884114972 и Огнян Тричков (СПСОВ Кубратово) - тел. 0884114986.

3. Участници, подизпълнители и ползване на капацитета на трети лица

3.1. Участник в обществената поръчка може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява строителство, доставки или услуги съгласно законодателството на държавата, в която то е установено.

3.2. Всеки участник в обществената поръчка има право да представи само една оферта.

3.3. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие да бъде подизпълнител на друг участник, не може да подава самостоятелно оферта за участие.

3.4. В обществената поръчка едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

3.5. Свързани лица не могат да бъдат самостоятелни участници в една и съща поръчка.

Съгласно §2, т.45. от Допълнителни разпоредби на ЗОП, „Свързани лица“ са тези по смисъла на § 1, т.13 и 14 от допълнителните разпоредби на Закона за публичното предлагане на ценни книжа:

а) лицата, едното от които контролира другото лице или негово дъщерно дружество;

б) лицата, чиято дейност се контролира от трето лице;

в) лицата, които съвместно контролират трето лице;

г) съпрузите, роднините по права линия без ограничения, роднините по съребрена линия до четвърта степен включително и роднините по сватовство до четвърта степен включително.

3.6. При участие на обединения, които не са юридически лица, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

3.7. Клон на чуждестранно лице може да е самостоятелен участник в обществената поръчка, ако може самостоятелно да подава заявления за участие или оферти и да сключва договори съгласно законодателството на държавата, в която е установен.

3.7.1. В случаите по горната точка, ако за доказване на съответствие с изискванията за икономическо и финансово състояние, технически и професионални способности клонът се позовава на ресурсите на търговеца, клонът представя доказателства, че при изпълнение на поръчката ще има на разположение тези ресурси.

3.8. Подизпълнители:

3.8.1. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. **В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.**

3.8.2. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от поръчката.

3.8.3. Възложителят изисква замяна на подизпълнител, който не отговаря на условията по горната точка.

3.8.4. При обществени поръчки за строителство, както и за услуги, чието изпълнение се предоставя в обект на възложителя, след сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

3.9. Участниците могат да използват капацитета на трети лица и подизпълнители, изискванията за които са следните:

- 3.9.1. Участниците могат за конкретната поръчка да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние, техническите способности и професионалната компетентност.
- 3.9.2. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.
- 3.9.3. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, **като представи документи за поетите от третите лица задължения.**
- 3.9.4. Третите лица трябва да отговорят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от поръчката.
- 3.9.5. Възложителят изисква от участника да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от условията по предходната точка.
- 3.9.6. Когато участник в поръчката е обединение от физически и/или юридически лица, той може да докаже изпълнението на критериите за подбор с капацитета на трети лица при спазване на горните условия.
- 3.9.7. В случай, че участникът се е позовал на капацитета на трето лице, за изпълнението на поръчката участникът и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние носят **солидарна отговорност.**

4. Запечатана непрозрачна опаковка с офертата трябва да съдържа:

- 4.1. Декларация за приемане на условията в проекта на договора (по образец). В декларацията следва да се посочи срокът на валидност на офертата в календарни дни, считано от крайната датата за подаване на офертата, съобразно заложените минимум в бланката по образец.
- 4.2. Декларация по чл.54, ал.1, т.1, 2 и 7 от ЗОП (по образец).
- 4.3. Декларация по чл.54, ал.1, т.3 - 5 от ЗОП (по образец).
- В случай, че участникът се ползва подизпълнител/и или ресурс на трето лице или участникът е обединение, то декларациите по предходните две точки се представят от лицата посочени в декларациите по образец.
- 4.4. Декларация по чл. 101, ал. 11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник (по образец).
- 4.5. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (по образец).
- 4.6. В случай че участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да представи копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с обществената поръчка:
- правата и задълженията на участниците в обединението;
 - разпределението на отговорността между членовете на обединението;
 - дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.
- В документа следва да е определен партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка и трябва по безусловен начин да се удостовери, че участниците в обединението поемат **солидарна отговорност** за участието в обществената поръчка и за задълженията си по време на изпълнение на договора.
- 4.7. Декларация (по образец), че участникът няма да ползва подизпълнители или посочени видове работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, както и предвидените подизпълнители.
- 4.8. Потвърждение за гаранционен срок – 12 месеца, считано от датата на подписан без възражения от страна на Възложителя приемо-предавателен протокол при доставката, или по-дълъг, в случай, че е предложен такъв.

- 4.9. Техническо предложение с пълно описание на всяка една от стоките в Ценовата таблица и посочен максимален срок на доставка. Техническото предложение трябва да отговаря на заложените изисквания в настоящата покана.
- 4.10. Сертификат за качество на предлаганите стоки /декларация за съответствие на предлаганата стока.
- 4.11. Декларация от участника, че лицата, участващи в доставката, ще спазват всички разпореджения дадени им на конкретната станция.
- 4.12. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, **като представи документи за поетите от третите лица задължения.**
- 4.13. Пълномощно на лицето, подписващо документите в офертата (в случай че документите не са подписани от лицето, представляващо участника) – неприложимо при деклариране на обстоятелствата в Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 и Декларация по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП.
- 4.14. Декларация от участника, че в случай, че бъде избран за изпълнител ще подпише „Споразумение за съвместно осигуряване опазването на околната среда“ (по образец от проекто-договора).
- 4.15. Ценово предложение – участникът представя на **хартиен носител** попълнена съобразно изискванията на обявата на всички празни места Ценова таблица – по образец.

В колона „Единична цена, в лева, без ДДС, за доставка на 1 брой“ участникът следва да попълни предлаганата от него цена за доставка - до адрес за доставка, на стоката, която отговаря на техническите изисквания, а в клетка „Общо“ участникът следва да попълни сбора от предлаганите от него единични цени в колона „Единична цена, в лева, без ДДС, за доставка на 1 брой“.

Оферираните цени следва да са съобразени с изискванията, посочени в приложения проект на договор.

Единичните цени трябва да включва всички разходи и такси, платими от Възложителя, подразбиращи се или изрично упоменати. Цената следва да бъде в български лева, без ДДС и закръглена до втория знак след десетичната запетая.

Изисквания към ценовото предложение:

- 4.15.1. Цената, офертирана от Участника в Ценовата таблица трябва да се представи в български лева, без ДДС и с точност до втория знак след десетичната запетая.
- 4.15.2. Всички празни клетки в съответната ценова таблица трябва да бъдат попълнени. В случай, че има непопълнени клетки, ценовото предложение не подлежи на оценка.
- 4.15.3. Оферираната единична цена следва да включва всички договорни задължения на Изпълнителя по договора, било подразбиращи се или изрично упоменати. Цената трябва да е крайна и от нея следва да са приспаднати всички възможни отстъпки.
- 4.15.4. Констатираните аритметични грешки, ако има такива, се отстраняват при спазване на следните правила:
- при различия между суми, изразени с цифри и думи, за вярно се приема словесното изражение на сумата;
 - ако е допусната аритметична грешка при пресмятането/изчисленията от участника, комисията извършва повторни изчисления и определя аритметично вярната сума.

5. Сключване и изменение на договор:

- 5.1. Възложителят сключва договор за обществена поръчка с определения изпълнител в 30-дневен срок от датата на определяне на изпълнителя.
- 5.2. Възложителят може да сключи договор със следващия класиран участник, когато избраният за изпълнител участник откаже да сключи договор или не се яви за сключването му в определения от възложителя срок, без да посочи обективни причини.
- 5.3. В случаите по чл. 116, ал. 1, т. 6 от ЗОП изменение на договор е допустимо, при условие, че след изменението общата стойност на договора не надхвърля праговите стойности по чл. 20, ал. 3.

6. При подписване на договор за обществената поръчка с избрания изпълнител, последният е длъжен да изпълни задължението си по чл. 67, ал. 6 ЗОП, а именно, да предостави актуални документи, удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от поръчката, както и съответствието с поставените критерии за подбор. Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има

такива.

- 6.1. Доказване липсата на основания за отстраняване:
 - 6.1.1. за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 1 ЗОП - свидетелство за съдимост;
 - 6.1.2. за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 3 ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника.
 - 6.1.3. В случай, че изпълнителят е обединение, което не е юридическо лице, документите по горните точки се представят за всеки един от участниците в обединението.
- 6.2. Когато определеният изпълнител е непersonифицирано обединение на физически и/или юридически лица и възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от **удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи** съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.
- 6.3. Гаранцията за изпълнение в размер на 5% (пет процента) от максималната стойност на договора за всяка обособена позиция. Условието са упоменати в договора. Гаранцията се представя както следва:
 - 6.3.1. Гаранцията за изпълнение се предоставя в една от следните *форми*:
 - 6.3.1.1. *Парична сума*:
 - 6.3.1.1.1. Внесена в Център за услуги Младост 4 на „Софийска вода“ АД, намиращ се на адрес: град София 1766, район Младост, ж. к. Младост IV, ул. "Бизнес парк" №1, сграда 2А, (тази опция е валидна само за суми до 10 000 лв.).
 - 6.3.1.1.2. *Преведена по банков път* на сметка на "Софийска вода" АД: Общинска банка, клон Денкоглу, IBAN: BG07 SOMB 9130 1010 3079 02, BIC: SOMB BGSF, като в основанието се посочват номерът на търга.
 - 6.3.1.2. *Банкова гаранция*: оригинал за съответния предвиден в проекта на договор срок. Участникът представя отделна банкова гаранция за съответната обособена позиция.
 - 6.3.1.3. *Застраховка*, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя.
 - 6.3.2. *Изисквания* към гаранцията за изпълнение:
 - 6.3.2.1. Участникът, определен за изпълнител, избира сам формата на гаранцията.
 - 6.3.2.2. При представяне на застраховка или банкова гаранция, същите следва да бъдат **неотменими и безусловни**.
 - 6.3.2.3. Паричната и банковата гаранция може да се предоставят от името на изпълнителя за сметка на трето лице-гарант.
 - 6.3.2.4. Когато избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията или титуляр на застраховката.
 - 6.3.2.5. В случай на представяне на банкова гаранция от съдружник в обединение, гаранцията следва да обезпечава задълженията на обединението.
 - 6.3.2.6. Ангажиментът на възложителя по освобождаването на предоставена банкова гаранция се изчерпва с връщането на нейния оригинал на изпълнителя, като възложителят не се ангажира и не дължи разходите за изготвяне на допълнителни потвърждения, изпращане на междубанкови SWIFT съобщения и заплащане на свързаните с това такси, в случай че обслужващата банка на участника/изпълнителя има някакви допълнителни специфични изисквания.
 - 6.3.2.7. Всички разходи по гаранцията за изпълнение са за сметка на участника, избран за изпълнител. Участниците трябва да предвидят и заплатят своите такси по откриване и обслужване на гаранциите така, че размерът на гаранцията да не бъде по-малък от определения в поръчката.
 - 6.3.2.8. Когато участникът, избран за изпълнител на поръчката, е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, документите по гаранцията за изпълнение се представят и в превод на български език.
 - 6.3.2.9. Условието и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение са уредени в договора за обществена поръчка.
 7. **Начин на плащане:** 100% след изпълнение на доставка на стока, в срок до 45 дни от датата на фактурата и подписан без възражения приемо-предавателен протокол.

8. Указания за подаване на офертата: в определения по-горе срок за подаване (до 16.30 часа), на български език, в запечатан, непрозрачен плик в Деловодството на „Софийска вода“ АД, ул. „Бизнес парк“ №1, сграда 2А, ж.к. „Младост“ 4, София 1766, на вниманието на Христо Зангов - старши специалист „Снабдяване“. Върху плика с офертата участникът посочва своето наименование, адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и предмета на офертата, както и обособената/ите позиция/и, за която/ито е представената оферта.

9. Офертите, които не отговарят на заложените в обявата изисквания, няма да бъдат оценени!

Дата на настоящата обява

Дата: (ДД/ММ/ГГГГ) [17.10.2018]

Възложител

Трите имена: (Под

Длъжност: [Изпъл